



Protokoll (nr 10)

Sammanträdesdatum: 2025-11-27

Tid: 13:30 – 16:04

Ajourneras: 14:47 – 15:00

Plats: Rosenlundsgatan 4

Paragrafer: 166–186

Närvarande

Ledamöter

Bertil Lidfeldt (S), ordförande

Christin Lindström (MP), 1:e vice ordförande

Markus Leonsson (V)

Magnus Emilsson (D)

Felicia Hermann (S)

Andreas Fock (KD)

Pedram Shirin Bolaghi (SD)

Tjänstgörande ersättare

Margareta Åvall (S)

Sanel Hamzic (M)

Övriga ersättare

Oskar Luvö (MP)

Övriga närvarande

Peter Söderström, förvaltningsdirektör

Josefine Christiansen, nämndsekreterare

Pernilla Fitz, kanslichef

Stina Hall Hellqvist, avdelningschef styrning och stöd

Sadik Hassan Moallim, praktikant §§ 166 - 184

Petra Bengelsdorff, säkerhetschef § 170

Louise Kling, förvaltningscontroller §§ 171 - 172

Marie-Louise Strand, ekonomichef §§ 171 - 172

Kristina Högström, avdelningschef gemensamma tjänster

Charlotta Öh Brorsson, HR-chef §§ 166 - 176

Charlotta Öh Brorsson, HR-chef §§ 166 - 176

Tommy Karlsson, inköpschef §§ 173 – 186

Mikael Jarenhielm, projektledare § 185

Henrik Olsson, enhetschef mjuk infrastruktur § 185

Erica Jarenskog, verksamhetschef digital infrastruktur § 185

Mikael Balkefors, utvecklingsledare strategi och portfölj § 186

Anna Wärmlind, verksamhetschef gemensamma tjänster § 186

Ronny Odervång, inköpsansvarig § 186

Personalföreträdare

Thomas Andersson, TCO/Vision §§ 166 - 184



Protokoll (nr 10)

Sammanträdesdatum: 2025-11-27

Justeringsdag:

Se digital signatur och datum på protokollets sista sida.

Underskrifter

Sekreterare

Josefine Christiansen

Ordförande

Bertil Lidfeldt (S)

Justerande

Magnus Emilsson (D)

Justerande

Justerande



Protokoll (nr 10)

Sammanträdesdatum: 2025-11-27

§ 166 0003/25

Upprop av ledamöter och ersättare

Nämnden för Intraservice antecknar närvaro enligt förteckning på protokollets första sida.

Sanel Hamzic (M) och Margareta Åvall (S) träder in som tjänstgörande ersättare.

Beslut

I nämnden för Intraservice:

Intraservice praktikant Sadik Hassan Moallim ges närvarorätt under sammanträdet 2025-11-27 för §§ 166 – 184.



§ 167 0002/25

Godkännande av föredragningslista

Nämnden för Intraservice godkänner föredragningslistan



Protokoll (nr 10)

Sammanträdesdatum: 2025-11-27

§ 168 0005/25

Val av justerare

Nämnden för Intraservice utser Magnus Emilsson (D) att, tillsammans med ordförande justera protokollet.



§ 169 0004/25

Anmälan av jäv

Nämnden för Intraservice lämnar ingen anmälan om jäv.



Protokoll (nr 10)

Sammanträdesdatum: 2025-11-27

§ 170 0006/25

Information om säkerhetsläget

Petra Bengelsdorff informerar om säkerhetsläget i Göteborg Stad och omvärlden.

Kristina Högström informerar om den pågående personuppgiftsincidenten hos Miljödata AB.

Nämnden för Intraservice antecknar informationen.



§ 171 0026/25

Ekonomisk uppföljning januari - oktober 2025

Marie-Louise Strand informerar nämnden om månadsuppföljning ekonomi för perioden januari - oktober 2025.

Beslut

I nämnden för Intraservice:

Nämnden för Intraservice godkänner förvaltningens månadsrapport för januari-oktober 2025.

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande – Ekonomisk uppföljning januari - oktober 2025

Bilaga – Ekonomisk uppföljning januari - oktober 2025



§ 172 0375/25

Nämnden för Intraservice tid- och arbetsplan 2026

Louise Kling och Josefine Christiansen informerar nämnden om tid- och arbetsplan för 2026.

Beslut

I nämnden för Intraservice:

Nämndens tidplan och arbetsplan för 2026 fastställs.

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande - Nämnden för Intraservice tid- och arbetsplan 2026.



§ 173 0423/25

Revidering av Intraservice anvisning för inköp och upphandling

Tommy Karlsson informerar nämnden om revidering av Intraservice anvisning för inköp och upphandling.

Beslut

I nämnden för Intraservice:

1. Reviderad anvisning för inköp och upphandling fastställs
2. Överlåter till förvaltningen för Intraservice att fortsatt besluta om revidering av "Anvisning för inköp och upphandling" i enlighet med Göteborg Stads riktlinje för styrande dokument

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande – Revidering av Intraservice anvisning för inköp och upphandling

Bilaga - Reviderad anvisning för inköp och upphandling

Bilaga -Ändringslogg reviderad anvisning för inköp och upphandling



§ 174 0202/25

Intraservice förslag på förbättringar av inköpsarbetet utifrån kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet

Tommy Karlsson informerar nämnden om förvaltningens förbättringsförslag av inköpsarbetet utifrån kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet.

Beslut

I nämnden för Intraservice

1. Föreslagna förbättringar av inköpsarbetet för att stärka kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet godkänns.
2. Kommunfullmäktiges uppdrag att analysera inköp utifrån Göteborg Stads spendrappport och ta fram förslag på hur inköpsarbetet kan förbättras avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet förklaras slutfört.

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande – Intraservice förbättringsförslag av inköpsarbetet utifrån kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet



§ 175 0424/25

Inköpsanalys halvårsuppföljning 2025

Tommy Karlsson informerar nämnden om förvaltningens inköpsanalys halvårsuppföljning 2025.

Beslut

I nämnden för Intraservice:

Uppföljningen av Intraservice inköpsanalys antecknas till protokollet

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande – Inköpsanalys halvårsuppföljning 2025



§ 176 0441/25

Redovisning av resultat från medarbetarenkät 2025

Charlotta Öh Brorsson informerar nämnden om förvaltningens resultat på 2025 års medarbetarundersökning.

Nämnden för Intraservice antecknar informationen.



§ 177 0361/25

Utvärdering av nämndens och förvaltningens arbetsformer 2025

Josefine Christiansen informerar nämnden om förvaltningens föreslagna åtgärder utifrån utvärdering av nämnden och förvaltningens arbetsformer 2025.

Beslut

I nämnden för Intraservice:

1. Utvärderingen av nämndens och förvaltningens arbetsformer under 2025 godkänns
2. Förvaltningens förslag till åtgärder inom identifierade förbättringsområden godkänns

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande – Utvärdering av nämndens och förvaltningens arbetsformer 2025

Bilaga - Utvärdering av arbetsformerna i nämnden för Intraservice 2025

§ 178 0442/25

Nämnden för Intraservice genomförandeplan utifrån kommunfullmäktiges budget 2026

Beslut

I nämnden för Intraservice:

Genomförandeplan för budget 2025 från S, V och MP fastställs.

Magnus Emilsson (D), Sanel Hamzic (M) och Andreas Fock (KD) meddelar att de avstår från att delta i beslutet.

Yrkanden

Yrkande från Bertil Lidfeldt (S), Christin Lindström (MP), Markus Leonsson (V) och Felicia Hermann (S) som förslag till genomförandeplan för budget 2026 (se protokollsbilaga A).

Yrkande från Pedram Shirin Bolaghi (SD) angående nämnden för Intraservice genomförandeplan för budget 2026 (Se protokollsbilaga B).

Propositionsordning

Bertil Lidfeldt (S) ställer yrkande från S, V och MP mot yrkandet från SD och finner att nämnden beslutar enligt yrkande från S, V och MP.

Protokollsanteckning

Magnus Emilsson (D), Sanel Hamzic (M) och Andreas Fock (KD) lämnar följande protokollsanteckning:

M, D, KD deltar inte i beslutet. Vi har fullt förtroende och tillit att förvaltningen själva kan utifrån en väl skriven budget ta fram en verksamhetsplan, och framtagande av en politisk genomförandeplan skall därför inte vara nödvändigt. Eftersom genomförandeplaner är baserade på den i KF beslutade rödgröna budgeten finner vi att det egentligen inte finns någon möjlighet för oss att ta fram ett eget alternativ, då vårt alternativ skulle byggts på vår budget. Därför deltar inte M, D och KD i beslutet. Av samma orsak deltar vi inte heller i beslutet rörande samma fråga i yrkandet från SD.

Reservation

Pedram Shirin Bolaghi (SD) reserverar sig mot beslutet.



§ 179 0007/25

Information – rapport från ordförande, ledamöter och ersättare

Ordförande Bertil Lidfeldt (S) informerar nämnden om presidiets deltagande på årets gratifikationsmiddag. Bertil Lidfeldt (S) meddelar också att återrapporering av Bertil Lidfeldts (S) och Henrik Sjöstrands (M) resa till Smart City konferens i Barcelona ges på nämnden i december tillsammans med de tjänstepersoner som deltog.

Christin Lindström (MP) meddelar nämnden om kommande presidiedialog med inköps- och upphandlingsnämnden och ber nämnden skicka med punkter om de önskar.



§ 180 0008/25

Förvaltningsdirektören informerar

Förvaltningsdirektör Peter Söderström informerar nämnden om att nämndens presidium har informerats om behovet av och prövat rekryteringen av ny tjänst som säkerhetschef samt ersättningsrekrytering av ekonomichef.



§ 181 0074/25

Anmälan av uppdrag och beslut i nämnden för Intraservice

En förteckning över uppdrag beslutade av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen är utskickad i samband med kallelse.

Nämnden för Intraservice antecknar informationen.



§ 182 0009/25

Anmälan av delegationsbeslut

En förteckning över beslut fattade via delegation är utskickad i samband med kallelse.

Nämnden för Intraservice antecknar informationen

Underlag för beslut

Förteckning – Anmälan av delegationsbeslut 251016 – 251118

Förteckning – Anställningar oktober 2025

Förteckning – Avrop på upphandlade ramavtal avseende oktober



Protokoll (nr 10)

Sammanträdesdatum: 2025-11-27

§ 183 0010/25

Anmälan av postlista

Postlista är utskickad i samband med kallelse.

Nämnden för Intraservice antecknar informationen

Underlag för beslut

Förteckning – Postlista 251016 - 251118



Protokoll (nr 10)

Sammanträdesdatum: 2025-11-27

§ 184 0011/25

Övriga frågor

Inga övriga frågor ställs.



§ 185 0348/25

Avtalsförnyelse Servicenow-licenser

Mikael Jarenheilm, Henrik Olsson och Erica Jarenskog informerar nämnden om ärenden för att förnya avtal med ServiceNow.

Beslut

I nämnden för Intraservice:

1. Beslutar att avropa ett 2-årigt licensavtal för ServiceNow i enlighet med förvaltningens tjänsteutlåtande.
2. Förvaltningsdirektör Peter Söderström får i uppdrag att underteckna avtalet för nämndens räkning.

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande – Avtalsförnyelse ServiceNow licenser

Bilaga – Juridisk bedömning

Bilaga – ServiceNow

Bilaga - ServiceNow



§ 186 0377/24

Upphandling IT-stöd för schema och bemanning

Mikael Balkefors, Anna Wärmlind och Ronny Odervång informerar nämnden om ärendet för att upphandla ett IT-stöd för schema och bemanning.

Beslut

I nämnden för Intraservice

1. Beslutar att tilldela RLDatix AB, 556471–7717 i upphandling för Göteborg Stads IT-stöd för schema och bemanning
2. Nämnden uppdrar åt Intraservice förvaltningsdirektör att underteckna avtal efter avtalsspärrens utgång

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande – Tilldelningsbeslut för IT-stöd för schema och bemanning

Bilaga – Upphandlingsrapport IT – stöd för schema och bemanning

Genomförandeplan för budget 2026 för nämnd

Intraservice

Genomförandeplanen för budget är ett politiskt styrdokument inför förvaltningens/bolagets förslag till budget/affärsplan. Planen utgår från Göteborgs Stads budget för 2026 som är beslutad av kommunfullmäktige. Under varje mål finns en beskrivande text för hur förvaltningen/bolaget ska arbeta för att bidra till måluppfyllelse. De finns också nämnd/styrelsespecifika inriktningar som kompletterar och förtydliga de redan beslutade inriktningarna i Göteborgs Stads budget. Uppdragen i genomförandeplanen kommer från Göteborgs Stads budget och från nämnden/styrelsen om behov finns. Uppdragen och inriktningarna från Göteborgs Stads budget är överordnade de nämnd- och styrelsespecifika.

Mål:

1. Göteborg ska vara en jämlik och trygg stad där alla invånare ges inflytande och möjlighet till delaktighet.

Nämnden bidrar till att skapa förutsättningar för invånarnas inflytande och delaktighet genom den infrastruktur och de tjänster som nämnden tillhandahåller för stadens verksamheter.

2. Segregationen i Göteborg ska brytas.

Nämnden bidrar till att skapa förutsättningar för ändamålsenlig och likvärdig tillgång till digital teknik för stadens medarbetare.

3. Göteborg ska klara kompetensförsörjningen.

Nämnden stödjer stadens kompetensförsörjning genom sina tjänster.

4. Göteborg ska byggas ihop till en grön och levande stad utan bostadsbrist.

Nämnden stödjer stadens planerande och byggande verksamheter att effektivisera administration och fokusera på sina kärnuppdrag.

5. Göteborg ska vara ledande i klimatomställningen och ha en hög biologisk mångfald.

Nämnden spelar en viktig roll för den gröna omställningen genom att utveckla och förfina digitala lösningar som skapar bättre förutsättningar för digitala möten, hållbar mobilitet och minskat behov av resor.

6. Göteborgs Stad ska ha en välfärd som möter göteborgarnas behov.

Nämnden ska arbeta utifrån kundernas efterfrågan och möjliggöra för stadens verksamheter att erbjuda välfärd som möter göteborgarnas behov.

7. Göteborgs Stad ska ge sina anställda en bra arbetsmiljö och goda arbetsvillkor

Nämnden ska erbjuda tjänster och infrastruktur som underlättar för stadens anställda att fokusera på kärnuppdraget och bidra till en bra arbetsmiljö. Nämnden erbjuder staden med chefsutbildning, inklusive arbetsmiljöutbildning för stadens nya chefer och skyddsombud.

Inriktningar:

Nämnden för Intraservice ska i huvudsak arbeta efter inriktningarna i Göteborgs Stads budget. Nämndens verksamhet ska präglas av tillitsbaserad styrning med hög grad av dialog och delegering. Fokus ska ligga på brukarnas behov och efterfrågan men ska också aktivt stödja

brukarna till att fatta välgrundade beslut om beställningar. Nämnden har en central roll att spela för att staden ska kunna hämta hem besparingar på administration och effektiviseringar. Nämnden arbetar med verksamhet där det krävs flexibilitet att möta snabba förändringar i omvärlden. Det handlar om teknikutveckling men också om förmåga att möta och hantera säkerhetshot.

Uppdrag:

Från Göteborgs Stads budget 2026:

» Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att, utifrån sina specifika förutsättningar, säkerställa cirkulär hantering av inventarier och arbetskläder. Göteborgs Stads Leasing AB ska i samverkan med stadsmiljönämnden leda och stödja arbetet.

» Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att understödja och bidra till Framtidenkoncernens strategi för utvecklingsområden 2020–2030.

» Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att utifrån 2025 års analyser av inköp i Göteborgs Stads spendrapport och miljöspendrapport inarbeta förbättringar avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet med mål om att minska konsumtionen i ordinarie arbete och uppföljning. Inköps- och upphandlingsnämnden ska bistå i detta arbete.

» Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att arbeta in långsiktiga ekonomiska, ekologiska och sociala risker i samband med den årliga samlade riskbilden.

» Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att i samverkan med stadsfastighetsnämnden genomföra åtgärder för att få fler att välja cykel för att pendla till arbetet. Arbetet ska ske utifrån lokala förutsättningar och behov. Lokala arbetstagarrepresentanter ska involveras i genomförandet. Återrapporteringen ska ske till respektive nämnd/bolagsstyrelse.

» Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att upplåta de förtidsröstningslokaler och vallokaler som efterfrågas av valnämnden för att säkerställa tillgång till vallokaler över hela Göteborg.

Från nämnden/styrelsen:

Förvaltningen för Intraservice får i uppdrag att halvårsvis redovisa sin roll och sina ambitioner inom området AI.

Förvaltningen för Intraservice får i uppdrag att göra en hållbarhetscertifiering, en klimatberäkning eller motsvarande av tjänsten "Klient som tjänst" för datorer, telefoner och ipads.

Nämnden för intraservice får i uppdrag att utreda alternativ till tredjelandsbaserade leverantörer av digitala produkter och tjänster som intraservice upphandlar för stadens räkning och nyttjar. Utredningen ska kartlägga vilka möjliga andra leverantörer som finns, uppskattad kostnad och tid för övergång till dessa leverantörer. Återrapportering i samband med ordinarie rapportering men i separat rapportering.

Nämnden för intraservice får i uppdrag att genomföra rekommendationerna som riktats till nämnden inom ramen för uppföljningen av miljö och klimatprogrammet 2025:



Utred möjligheten att utveckla och koppla samman befintliga inköps-, leasing-, beställnings- och återbrukssystem, för att möjliggöra bättre överblick, ökad nyttjandegrad av befintliga resurser samt cirkulär anskaffning och avyttring.

Förbättra förutsättningarna för en välfungerande kemikaliehantering hos nämnder och styrelser genom att förbättra användarstödet för stadens digitala verktyg för kemikaliehantering.

Yrkande

SD Göteborg



2025-11-23

Nr: 13

Yrkande angående –Nämnden för Intraservice genomförandeplan för budget 2026

Förslag till beslut

I nämnden:

1. Genomförandeplan för budget 2026 i enlighet med förslag från Sverigedemokraterna antas.

Yrkandet

Sverigedemokraternas inriktning i nämnden:

Intraservice uppdrag är att optimera stadens IT-system för att skapa mervärde för skattebetalarna, förbättra effektiviteten, minska administrationen och byråkratin, samt garantera en hög IT-säkerhetsstandard.

Intraservice spelar en kritisk roll i att stödja och tjäna stadens förvaltningar, bolag och stiftelser. Med fokus på digitaliseringens möjligheter kan nämnden bidra till bättre välfärd och samhällsservice genom en samordning, konsolidering och effektivisering av digitaliseringsarbetet i hela staden.

Att sträva efter sakkunnig kompetens, kvalitet och kostnadseffektivitet är av yttersta vikt för att minska administrativa bördor och öka servicenivån. Genom att förenkla och standardisera stadens IT-system, kan stora besparingar göras. Minskade IT-kostnader, mindre underhåll och mindre tid spenderad av anställda på att hantera information betyder att Göteborgs invånare kommer att dra nytta av bättre och mer effektiva tjänster.

Den teknologiska revolutionen innebär även nya sätt att arbeta. Hybridmöten, möten som genomförs både fysiskt och på distans, har visat sig vara ett kostnadseffektivt och flexibelt sätt att arbeta. Det ger inte bara besparingar genom minskade rese- och lokalkostnader, men även en bättre balans mellan arbete och privatliv för stadens anställda.

Samtidigt som vi omfamnar dessa nya möjligheter, måste vi också vara medvetna om potentiella säkerhetsrisker. Stadens digitala infrastruktur är kritisk för dess funktion och vi måste därför prioritera och investera i cybersäkerhet för att skydda våra system och data från potentiella hot.

Nämnden skall alltid arbeta för att nya utvecklingsprojekt alltid har nämndens grunduppdrag i fokus, för att undvika kostsamma prestigeprojekt.

Våra prioriterade mål:

Se över och optimera IT-kostnaderna för staden, med fokus på standardisering och förenkling av systemen.

Implementera strikta säkerhetsåtgärder för att säkra stadens digitala infrastruktur från potentiella hot.

Främja användningen av hybridmöten och se till att nödvändig teknik och utbildning finns på plats för att stödja detta.

Samordna interna tjänster med IT-stöd i staden och säkerställ en effektiv kommunikation mellan avdelningar.

Genomlys och utvärdera samtliga gällande konsultavtal för att säkerställa kostnadseffektivitet och kvalitet.

Arbeta för att förenkla administrativa processer, minska byråkratin och förbättra effektiviteten i staden.

Utveckla en effektiv sökmotor för stadens offentliga handlingar och tillgängliggöra mer data från stadens enkätundersökningar.



Göteborgs
Stad

Detta dokument är elektroniskt signerat.

Signed by: BERTIL LIDFELDT

Date: 2025-11-28 16:13:48

BankID refno: 019acb06-f0fa-7e28-80f8-710620bf7721



Ledamot och ordförande: Bertil Lidfeldt

Signed by: MAGNUS EMILSSON

Date: 2025-11-28 16:38:59

BankID refno: 019acb1d-c18b-70d2-82d7-f0df99f7f41b



Ledamot - nämnden för Intraservice: Magnus Emilsson

Signed by: JOSEFINE CHRISTIANSEN

Date: 2025-11-28 16:39:49

BankID refno: 019acb1e-be8b-7a5a-bf7e-904c9a51f8f7



Nämndsekreterare: Josefine Christiansen